# Утверждено

# Постановлением Правления Ассоциации

Республиканское отраслевое объединение работодателей

«Союз строителей Республики Башкортостан»

Протокол от 02 июня 2023 года №74

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о Почетной грамоте**

**Ассоциации Республиканское отраслевое объединение работодателей**

**«Союз строителей Республики Башкортостан»**

Почетной грамотой Ассоциации Республиканское отраслевое объединение работодателей «Союз строителей Республики Башкортостан» (далее – Почетная грамота Ассоциации) могут быть награждены руководители и специалисты юридических лиц – членов Ассоциации Республиканское отраслевое объединение работодателей «Союз строителей Республики Башкортостан» (далее – Ассоциация); индивидуальные предприниматели – являющиеся членами Ассоциации, и их работники (в том числе ранее работавшие на предприятии), трудовые коллективы предприятий**,** а также работники аппарата Ассоциации.

1. **Общие положения**

1.1. Награждение Почетной грамотой Ассоциации производится:

- за значительный вклад в становление и развитие Ассоциации;

- за отдельные выдающиеся достижения в области развития и совершенствования строительного комплекса России;

- в связи с профессиональными праздниками;

- к юбилейным датам со дня рождения работников (50 и далее каждые 5 лет).

* 1. Почетной грамотой Ассоциации награждаются граждане либо трудовые коллективы, имеющие стаж работы в строительной сфере не менее 2 лет, в том числе не менее 1 года в занимаемой должности непрерывной работы в организации, направившей ходатайство о награждении Почетной грамотой Ассоциации.
  2. Ходатайство (представление) о награждении Почетной грамотой Ассоциации могут вносить:

- руководители юридических лиц (членов Ассоциации);

- индивидуальные предприниматели (члены Ассоциации);

- члены Совета Ассоциации;

- руководители структурных подразделений аппарата Ассоциации.

1. **Требования к документам, представляемым для награждения**

**Почетной грамотой Ассоциации, порядок принятия и оформления решения о награждении Почетной грамотой Ассоциации**

* 1. Для рассмотрения вопроса о награждении Почетной грамотой Ассоциации представляется ходатайство о награждении организацией, в которой представляемый к награждению гражданин либо трудовой коллектив осуществляет трудовую деятельность.
  2. Ходатайство о награждении Почетной грамотой Ассоциации оформляется на имя Председателя Совета Ассоциации на бланке организации, представляющей ходатайство о награждении с указанием фамилии и номера телефона исполнителя и должно содержать:

- фамилию, имя, отчество, должность лица, представляемого к награждению;

- полное наименование организации, представляющей ходатайство о награждении;

- основание для представления к награждению в соответствии с разделом I настоящего Положения,

* 1. К ходатайству о награждении Почетной грамотой Ассоциации прилагаются:

- справка-объективка с указанием сведений о трудовой деятельности гражданина и трудового коллектива с характеристикой с указанием конкретных заслуг представляемого к награждению по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению;

- согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

2.4. Ходатайство о награждении Почетной грамотой Ассоциации и прилагаемые к нему, в соответствии с пунктом 2.3 настоящего Положения документы представляются в Ассоциацию не позднее, чем за 30 календарных дней до награждения Почетной грамотой Ассоциации.

2.5. Ходатайство о награждении Почетной грамотой Ассоциации и приложенные к нему, в соответствии с пунктом 2.3 настоящего Положения, документы, содержащие недостоверные сведения, оформленные с нарушением требований, установленных настоящим Положением, представленные не в полном объеме, возвращаются направившей их организации в течение 15 рабочих дней со дня их поступления в Ассоциацию, с указанием причины возврата.

2.6. Должностные лица, направившие ходатайства о награждении Почетной грамотой Ассоциации, несут личную ответственность за правильность заполнения и достоверность сведений, изложенных в ходатайствах и прилагаемых к ним документах.

* 1. Решение о награждении Почетной грамотой Ассоциации принимается Председателем Совета Ассоциации после согласования со специалистом, курирующим данную сферу деятельности.

Решение о награждении Почетной грамотой Ассоциации оформляется приказом и заверяется, печатью Ассоциации.

* 1. Максимальный срок рассмотрения ходатайства о награждении Почетной грамотой Ассоциации, включая срок согласования со специалистом, курирующим данную сферу деятельности, принятия решения о награждении Почетной грамотой Ассоциации Председателем Совета Ассоциации, издания соответствующего приказа Ассоциации, оформление Почетной грамотой Ассоциации составляет 30 календарных дней со дня поступления в Ассоциацию надлежащим образом оформленных ходатайства о награждении Почетной грамотой Ассоциации с прилагаемыми к нему документами.

1. **Вручение Почетной грамотой Ассоциации**

3.1. Почетная грамота Ассоциации вручается в торжественной обстановке Председателем Совета Ассоциации либо по его поручению уполномоченным лицом или непосредственным руководителем организации, направившей ходатайство о награждении Почетной грамотой Ассоциации.

1. **Заключительное положение**

4.1. Организациям и индивидуальным предпринимателям рекомендуется, при наличии собственных денежных средств, применять меры материального поощрения лиц, награжденных Почетной грамотой Ассоциации.

4.2. Дубликат Почетной грамоты Ассоциации не выдается. В случае утраты Почетной грамоты Ассоциации по ходатайству руководителей предприятий, учреждений или организаций может быть выдана копия приказа о награждении Почетной грамотой Ассоциации или архивная справка, подтверждающая факт награждения Почетной грамотой Ассоциации.

Приложение № 1

К Положению «О Почетной грамоте Ассоциации»

СПРАВКА-ОБЪЕКТИВКА

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование награды)

|  |  |
| --- | --- |
| Фамилия, имя, отчество |  |
| Место работы/ занимаемая должность |  |
| Дата рождения |  |
| Место рождения |  |
| Домашний адрес |  |
| Образование /наименование образовательного учреждения/ специальность по образованию / дата окончания |  |
| Какими наградами награжден(а) |  |
| Стаж работы общий/ в отрасли/ в данном коллективе |  |
| Иные сведения |  |

Трудовая деятельность

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Начало  (месяц, год) | Окончание  (месяц, год) | Занимаемая должность, место работы | Местонахождение организации |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (Ф.И.О.)

**Характеристика**

(с указанием конкретных достижений и заслуг, за которые лицо представляется к награждению):

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (Ф.И.О.)

м.п.

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Приложение № 2

К Положению «О Почетной грамоте Ассоциации»

**СОГЛАСИЕ**

**на обработку персональных данных**

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Фамилия, Имя, Отчество)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование должности, подразделения или выборной должности, место работы)

свободно, своей волей и в своем интересе в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона Российской Федерации от 27.07.2006г. №152-ФЗ «О персональных данных», подтверждаю и даю согласие уполномоченным должностным лицам Ассоциации Республиканское отраслевое объединение работодателей «Союз строителей Республики Башкортостан», на обработку (любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение следующих персональных данных:

фамилия, имя, отчество,

дата и место рождения, гражданство;

образование (когда и какие образовательные учреждения закончил, номера дипломов, направление подготовки или специальность по диплому, квалификация по диплому);

выполняемая работа с начала трудовой деятельности;

адрес регистрации (при необходимости);

паспорт (серия, номер, кем и когда выдан) (при необходимости);

анкетные и биографические данные.

Ассоциация Республиканское отраслевое объединение работодателей «Союз строителей Республики Башкортостан» вправе обрабатывать мои персональные данные посредством хранения на бумажном и (или) на электронном носителе.

Настоящее согласие действует бессрочно с даты его подписания, срок хранения моих персональных данных не органичен.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(подпись)